



COMUNE DI NAPOLI
MUNICIPALITÀ 1

VERBALE N. 182/2026

COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
CULTURA E TURISMO

OGGETTO: Seduta del 06.05.2026.

L'anno 2026, il giorno 6 del mese di MAGGIO, alle ore 10:12, presso la sede della Municipalità 1 in Largo Torretta 19, si è riunita la Commissione Consiliare Permanente CULTURA E TURISMO, regolarmente convocata con nota prot. n. PG/2026/487244 del 27.04.2026, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. "Valutazione della possibilità di riattivare il progetto info-point turistici nel territorio della Municipalità 1 (istruttoria ai sensi dell'art. 65 delle Municipalità, PG/2026/467065 del 20 aprile 2026).

Presiede la seduta il Consigliere Eugenio Tremante (Presidente).

Svolge le funzioni di verbalizzante la Sig.ra Maria Mento, personale amministrativo della Municipalità 1.

A seguito di apposito appello nominale, effettuato dal Presidente, Consigliere Eugenio Tremante, alle ore 10:12, anche ai fini dell'art. 25 bis, comma 3, del Regolamento interno del Consiglio della Municipalità 1, risultano presenti i seguenti Consiglieri:

- Eugenio Tremante (Presidente);
- Marco Stefano Antonelli;
- Francesco Cocco;
- Giovanni Strazzullo (sostituisce la Cons. Roberta Foglia Manzillo, giusta comunicazione formale del Presidente del Gruppo Consiliare "Azzurri noi sud Napoli Viva" del 06.05.2026 acquisita al protocollo generale con n. prot. PG/2026/519225 del 07.05.2026);
- Federico Manna;
- Mario De Santis (sostituisce il Cons. Marcello Matrusciano, giusta comunicazione formale del Presidente del Gruppo Consiliare "PD" del 06.05.2026 acquisita al protocollo con n. prot. PG/2026/519266 del 07.05.2026);
- Giovanni Caselli (sostituisce il Cons. Lorenzo Pascucci, giusta comunicazione formale del Presidente del Gruppo Consiliare "Europa Verde" del 06.05.2026 acquisita al protocollo con n. prot. PG/2026/519277 del 07.05.2026);
- Martina Maria Pugliese;
- Giuseppe Tuccillo;

Risultano assenti i seguenti Consiglieri:

- Antonia Battista (assente, entra alle ore 10:17);

Nel corso della seduta, ai sensi dell'art. 25 bis, comma 4, dichiarano l'arrivo, l'allontanamento e/o il rientro i seguenti consiglieri

Consigliere	Arrivo	Uscita	Eventuale rientro
Antonia Battista	ore 10:17		
Giovanni Caselli	già presente in aula	ore 10:20 (uscita temporanea)	ore 10:27

Nel corso della seduta, ai sensi dell'art. 25 bis, comma 5, viene rilevata, pur in assenza della dichiarazione di cui al comma 4 del medesimo articolo, l'arrivo, l'allontanamento e/o il rientro i seguenti consiglieri:

Consigliere	Arrivo	Uscita	Eventuale rientro
-------------	--------	--------	-------------------

Il Presidente, constatata la presenza di n. 9 componenti su n. 10 totali, dichiara la seduta validamente costituita ai sensi dell'art. 66, comma 4, del Regolamento delle Municipalità, essendo presente almeno un terzo dei componenti.

Il Segretario ricorda al Presidente la necessità di accertare la regolarità della convocazione, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dal Regolamento delle Municipalità e la piena conformità dell'ordine del giorno a quanto previsto dall'art. 65 del medesimo regolamento.

Il Presidente, in via preliminare:

- provvede ad accertare la regolarità della convocazione, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dal Regolamento delle Municipalità;
- dichiara la piena conformità dell'ordine del giorno a quanto previsto dall'art. 65 del Regolamento delle Municipalità, in quanto gli argomenti in trattazione sono stati formalmente assegnati alla Commissione. In particolare, precisa che la trattazione è il prosieguo di un'istruttoria avviata su richiesta formale della Presidenza trasmessa con nota PG/2026/467065 del 20.04.2026;

Approvazione verbali delle sedute precedenti del 28.04.2026 e del 29.04.2026;

Il presente punto non figura tra i punti all'ordine del giorno dichiarati dalla Presidente in sede di convocazione. Tuttavia, il Presidente chiede notizie del verbale in parola e il segretario verbalizzante sottopone in visione i verbali delle sedute del 28.04.2026 e del 29.04.2026. Il Presidente ne prende visione.

Interventi: intervengono alla discussione i seguenti Consiglieri:

- Nessuno;

Sintesi della discussione: Il Presidente dà lettura dell'esito del primo verbale, relativo all'istruttoria concernente le linee guida per la realizzazione di un cineforum per ragazzi, su proposta della Conferenza dei Capigruppo, nel quale la Commissione ha preso atto della bozza di relazione presentata dal Presidente, stabilendo di rinviare la votazione a una seduta successiva al fine di recepire le osservazioni e le proposte formulate dai Commissari.

Viene quindi richiamato l'esito del secondo verbale, relativo alla seduta del 29 aprile, nel corso della quale la Commissione ha proceduto alla votazione della suddetta istruttoria, integrata a seguito degli interventi dei Consiglieri Cocco e Manna, con particolare riferimento all'ampliamento del target progettuale dai ragazzi dei licei agli studenti delle scuole medie e all'individuazione del progetto quale progetto pilota, e potrà essere esteso a tutti i presidi scolastici della Municipalità 1. Spiega di aver aggiunto questa postilla, su suggerimento del Consigliere Strazzullo, al fine di evitare criticità derivanti dall'individuazione di un singolo istituto. L'esito della votazione era stato favorevole e unanime, con n. 9 (nove) voti favorevoli su 9 (nove) presenti.

Il Presidente pone, quindi, in votazione i verbali per l'eventuale approvazione, anticipando alla Commissione che procederà a una lettura puntuale degli stessi per l'eventuale correzione di refusi formali. La Commissione ne prende atto e approva i verbali posti in votazione.

Esito: Il Presidente, alle ore 10:15, pone in votazione per l'eventuale approvazione i verbali delle sedute del 28.04.2026 e del 29.04.2026 e la Commissione li approva esprimendosi favorevolmente all'unanimità dei presenti. Esito di entrambe le votazioni: 9 (nove) voti favorevoli; 0 (zero) astensioni; 0 (zero) voti contrari.

Si procede quindi con la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

1. Valutazione della possibilità di riattivare il progetto info-point turistici nel territorio della Municipalità 1 (istruttoria ai sensi dell'art. 65 delle Municipalità, PG/2026/467065 del 20 aprile 2026);

Il Presidente, Consigliere Eugenio Tremante, introduce l'argomento e passa la parola, per argomentare, al Consigliere Giuseppe Tuccillo, proponente dell'ordine del giorno in esame.

Interventi: intervengono alla discussione i seguenti Consiglieri:

- Antonia Battista;
- Giovanni Caselli;
- Francesco Cocco;
- Mario De Santis;
- Martina Maria Pugliese;
- Giuseppe Tuccillo;
- Federico Manna;

Sintesi della discussione: Il Consigliere Tuccillo richiama l'ottimo lavoro svolto nella precedente consiliatura, evidenziando come la già allora Presidente della Commissione Cultura, Consigliera Iris Savastano, si fosse adoperata per la realizzazione degli InfoPoint, in un contesto di crescita costante dei flussi turistici della città di Napoli. Premesso che il progetto risulta ancora oggi valido e funzionante, sottolinea come possano essere introdotti miglioramenti e innovazioni, anche alla luce dei cambiamenti intervenuti negli ultimi anni. Viene affrontata la possibilità di valorizzare il Servizio Civile, risorsa che potrebbe oggi essere maggiormente utilizzata rispetto al passato. Il Consigliere Tremante chiede chiarimenti in merito, coinvolgendo la Consigliera Pugliese, la quale ha svolto il Servizio Civile nell'anno precedente. Il Consigliere Caselli precisa che è necessario che il Comune presenti un progetto specifico per poter usufruire di tali risorse, chiedendo se ciò sia stato fatto. La Consigliera Pugliese esprime l'opinione che potrebbe essere utile un coinvolgimento degli studenti universitari, previa verifica della fattibilità normativa e amministrativa. Evidenzia inoltre l'esistenza di volontari del servizio civile presso Via Verdi. Il Consigliere Tuccillo prosegue illustrando la disamina del progetto, soffermandosi sulla possibilità di introdurre strumenti di automazione e di intelligenza artificiale, oggi concretamente utilizzabili rispetto al 2017. Tali strumenti



potrebbero supportare, ad esempio, le traduzioni simultanee, risultando particolarmente utili anche in prospettiva di grandi eventi internazionali (come l' "America's Cup"), nonché garantire continuità del servizio degli Infopoint anche in assenza di personale, dopo la chiusura fisica, attraverso soluzioni digitali e QR code, come richiamato anche dal Consigliere Cocco.

La seconda componente del progetto riguarda l'individuazione di luoghi strategici per l'installazione degli *hub*, con l'idea di potenziare i presidi fisici mediante *desk* informatici. Alla richiesta del Consigliere Tremante circa l'individuazione dei siti, il Consigliere Tuccillo indica la Salita Cesario Console e Piazza del Plebiscito. Si apre un breve confronto tra i Consiglieri Manna, Tremante e Pugliese, durante il quale viene ricordata anche una postazione precedentemente presente in Piazzetta Santa Caterina, oggi non più attiva. Il Consigliere Cocco ricorda che, in passato, gli InfoPoint municipalizzati erano collocati in punti strategici, da cui derivava successivamente l'allestimento dei banchetti informativi. Il Consigliere Tuccillo propone inoltre un coinvolgimento delle attività produttive, ipotizzando forme di collaborazione o convenzioni estese a tutte le realtà, senza eccezioni, anche con una funzione di educazione del turismo. La principale innovazione del progetto, ribadisce, resta l'impiego dell'intelligenza artificiale generativa, da sviluppare seguendo il modello già sperimentato in passato, partendo dall'individuazione dei punti strategici.

Alla domanda del Consigliere De Santis circa l'esistenza di una quantificazione preventiva delle postazioni, il Consigliere Tuccillo risponde che tale aspetto dovrà emergere a valle dell'individuazione dei luoghi. Il Consigliere Tremante evidenzia la necessità di lavorare in sinergia con altre Commissioni, a partire dalle strutture materiali, integrate con quelle digitali, anche in coordinamento con i temi della mobilità. In merito alle risorse finanziarie, il Consigliere De Santis chiede se siano già disponibili fondi dedicati. Viene chiarito che eventuali risorse dovrebbero transitare attraverso il Comune e che si potrebbe inoltre ipotizzare il coinvolgimento delle attività produttive mediante strumenti quali la creazione di una card dedicata.

Il Consigliere Manna esprime apprezzamento per il progetto, definendolo uno dei migliori risultati della precedente consiliatura, e concorda sul ruolo centrale del turismo come volano di sviluppo cittadino. Sottolinea l'importanza di definire parametri chiari e propone di procedere tramite una serie di ordini del giorno, affrontando le diverse tematiche Commissione per Commissione. Evidenzia, tuttavia, la complessità del coinvolgimento delle attività produttive, in quanto tale scelta comporterebbe la necessità di un bando pubblico, con le relative criticità connesse.

Vengono quindi illustrate, da parte del Consigliere, diverse ipotesi operative:

1. Attivazione di un bando pubblico;
2. Utilizzo di fondi assegnati alla Municipalità, da valutare in raccordo con il Presidente e la Giunta;
3. Attivazione di convenzioni con le Università, in particolare Federico II e Parthenope, anche alla luce di precedenti protocolli d'intesa, come ricordato dalla Consiglieria Battista;
4. Verifica delle opportunità offerte dal Servizio Civile e dalle fondazioni che operano in tale ambito, tra cui la Fondazione Grimaldi;
5. Utilizzo dell'intelligenza artificiale, subordinatamente alla disponibilità di una base economica.

Il Consigliere Manna informa inoltre dell'esistenza di altri progetti in corso sul turismo, tra cui il progetto denominato "Clelia", già presentato in altri Comuni nel campo dei servizi anagrafici, caratterizzato da elevata velocità ed elevata affidabilità, che potrebbe costituire uno *standard* replicabile. Il Consigliere Tuccillo aggiunge che l'AI potrebbe essere impiegata anche per la gestione dei flussi nei musei, fornendo indicazioni sull'affluenza e suggerendo i momenti migliori per la visita, contribuendo così alla decongestione turistica. Viene ricordato un precedente progetto del *Rotary International* relativo all'installazione di cartelli informativi davanti ai palazzi storici, progetto che potrebbe essere ripreso e valorizzato grazie alla riduzione dei costi resa possibile oggi dalle nuove tecnologie, in particolare tramite QR code.

Il Consigliere Caselli richiama l'esperienza della precedente consiliatura, sottolineando come il progetto realizzato dalla Consiglieria Savastano fosse stato sviluppato a costo zero, grazie al coinvolgimento di sponsor e studenti universitari, linea che ritiene auspicabile anche oggi. Evidenzia inoltre il valore formativo del Servizio Civile, in termini di crediti, esperienza e responsabilizzazione dei giovani, proponendo un confronto diretto con la Consiglieria Savastano.

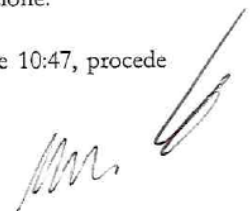
La Consiglieria Battista esprime apprezzamento per la proposta del Consigliere Tuccillo, ritenendo che l'innovazione tecnologica debba affiancarsi, e non sostituirsi, alla presenza umana. Il Consigliere Tuccillo conferma che l'AI è concepita, in quanto da lui proposto, esclusivamente come strumento di supporto. Il Consigliere Tremante propone di definire obiettivi progressivi, procedendo per fasi operative. Il Consigliere Cocco suggerisce di invitare la Consiglieria Iris Savastano per un confronto e ipotizza diverse soluzioni per la realizzazione delle postazioni, arrivando anche a proporre forme di autotassazione della parte politica pur di garantire l'avvio del progetto. Propone, inoltre, il coinvolgimento di ingegneri informatici per sviluppare soluzioni di programmi AI a costo zero. Il Consigliere Tuccillo valuta positivamente la proposta.

Esito: Dopo ampia discussione in merito all'ordine del giorno, il Presidente, Consigliere Eugenio Tremante, informa i Commissari che nella prossima seduta di Commissione di parimenti argomento, in programma per il prossimo lunedì, sarà predisposta una bozza di relazione contenente quanto emerso. Il Consigliere Tuccillo si impegna a redigere e a trasmettere la bozza, da sottoporre a lettura, integrandola con eventuali aggiunte o modifiche, e alla votazione per l'approvazione.

Esaurita la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, il Presidente, Consigliere Eugenio Tremante, alle ore 10:47, procede all'appello nominale, ai sensi dell'art. 25 bis, comma 3, del Regolamento interno del Consiglio della Municipalità 1.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

- Eugenio Tremante (Presidente);
- Marco Stefano Antonelli;



- Antonia Basstista;
- Francesco Cocco;
- Giovanni Strazzullo (sostituisce la Cons. Roberta Foglia Manzillo, giusta comunicazione formale del Presidente del Gruppo Consiliare "Azzurri noi sud Napoli Viva" del 06.05.2026 acquisita al protocollo generale con n. prot. PG/2026/519225 del 07.05.2026);
- Federico Manna;
- Mario De Santis (sostituisce il Cons. Marcello Matrusciano, giusta comunicazione formale del Presidente del Gruppo Consiliare "PD" del 06.05.2026 acquisita al protocollo con n. prot. PG/2026/519266 del 07.05.2026);
- Giovanni Caselli (sostituisce il Cons. Lorenzo Pascucci, giusta comunicazione formale del Presidente del Gruppo Consiliare "Europa Verde" del 06.05.2026 acquisita al protocollo con n. prot. PG/2026/519277 del 07.05.2026);
- Martina Maria Pugliese;
- Giuseppe Tuccillo;

Risultano assenti i seguenti Consiglieri:

- Nessuno.

Il Presidente, infine, dichiara chiusa la seduta alle ore 10:48.

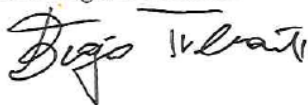
La durata complessiva della seduta è di 36 minuti.

Il presente verbale, composto da n. 5 pagine, viene letto, approvato e sottoscritto.

La Verbalizzante
I.D.C. Dott.ssa Maria Mento



Il Presidente della Commissione
Cons. Eugenio Tremante



Visto
il Dirigente di Staff
dott. Ciro Scarici

